

مدیریت امور دانشجویی

معرفی اداره رفاه

اداره رفاه دانشجویان زیر مجموعه مدیریت امور دانشجویی بوده و مسئولیت امور رفاهی دانشجویان را به عهده دارد و بعد از ورود به دانشگاه برقراری آرامش و آسایش دانشجویان از نظر مالی به عهده اداره رفاه می باشد. دانشجویان می توانند از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان بهره مند گردند.

شایان ذکر است که درخواست این تسهیلات از طریق پورتال دانشجویی بوده و پس از انجام اقدامات اولیه و اداری در مرحله نهایی از طریق حساب بانکی مهر ایران که موجبات دستیابی راحت و آسان در تمام طول روز را فراهم نموده است قابل دریافت می باشد که عبارتند از: وام تحصیلی، وام ضروری، ودیعه مسکن، ازدواج دانشجویی. وام فرزندآوری، وام تبصره ۲ (شهریه)، وام بیمه تامین اجتماعی. وام بیمه تکمیل درمان

بیمه خدمات درمانی دانشجویان اتباع غیرایرانی بورسیه، بیمه حوادث، پرداخت حق الزحمه فعالیت های کار دانشجویی

شرح وظایف اداره رفاه:

- ۱- ثبت نام و تهیه و تنظیم لیست وامهای تحصیلی در هر نیمسال تحصیلی
- ۲- ثبت نام و تهیه و تنظیم لیست وام ضروری، ازدواج و وام حج عمره، عتبات عالیات و وامهای دو برابر و سه برابر ضروری
- ۳- پرداخت وام شهریه (تبصره ۲) به دانشجویان شهریه پرداز و پردیس خودگردان
- ۴- تنظیم قرارداد بیمه حوادث دانشجویی جهت استفاده دانشجویان از بیمه حوادث در طول تحصیل
- ۵- ارائه کار دانشجویی به دانشجویان واجد شرایط و پرداخت حق الزحمه آنان
- ۶- صدور تسویه حساب دانش آموختگان
- ۷- اعلام میزان بدهی دانش آموختگان به صندوق رفاه دانشجویان
- ۸- پرداخت وام تحصیلی در هر نیمسال
- ۹- تحت پوشش قراردادن بیمه خدمات درمانی دانشجویان غیرایرانی بورسیه
- ۱۰- تحت پوشش قراردادن بیمه تامین اجتماعی و تکمیل درمان جهت دانشجویان PH.D
- ۱۱- پرداخت وام ودیعه مسکن به دانشجویان متقاضی واجد شرایط غیر خوابگاهی
- ۱۲- پرداخت وام قرض الحسنه بدون بهره اقساطی با مشارکت صندوق قرض الحسنه امام صادق (ع)
- ۱۳- ارائه خدمات رفاهی به دستیاران
- ۱۴- پاسخگویی به استعلام وضعیت بدهی دانش آموختگان سنوات قبل

۱۵- اخذ مجوز صندوق رفاه دانشجویان متشکل از:

- مجوز مشروط

- مجوز موکول

- تسویه حساب

۱۶- درخواست صدور تسویه حساب دانش آموختگان از صندوق رفاه دانشجویان بصورت الکترونیکی (درخواست صدور مجوز برای اخذ پروانه مطب و پروانه دائم، مجوز تاسیس داروخانه، پایان طرح، اخذ گواهی موقت، تحویل مدرک، مجوز ادامه تحصیل، ریز نمرات

۷۱- ارجاع و راهنمایی دانشجویانیکه فاقد بیمه سلامت می باشند به سایت بیمه سلامت ایرانیان جهت پوشش بیمه خدمات درمانی و بهره مندی از مزایای بیمه پایه

۱۸- صدور گواهی برای دانشجویان فرهنگی (فرزندان فرهنگیان) جهت استفاده از کمک هزینه ازدواج ویژه فرهنگیان

۱۹- درخواست افتتاح حساب بانکی (صدور عابر بانک) برای دانشجویان فاقد حساب از بانک مهر ایران بمنظور واریز تسهیلات

۲۰- محاسبه اجاره بهاء دانشجویان ساکن خوابگاه و ارسال لیست اسامی دانشجویان خوابگاهی به صندوق رفاه دانشجویان

۲۱- انجام مکاتبات اداری با سازمانها و موسسات اعم از (بنیاد شهید و ایثارگران، ادارات آموزش و پرورش، کمیته امداد امام خمینی، نهادهای نظامی و...) در جهت تسهیل امور دانشجویان

۲۲- ثبت و ضبط تعهدنامه های محضری دانشجویان که در قبال دریافت تسهیلات، بابت تضمین ارائه می دهند.

۲۳- پیگیری معوقات دانش آموختگان و وصول مطالبات صندوق رفاه دانشجویان

همکاران اداره رفاه

نام و نام خانوادگی، پست سازمانی، شماره تماس
آقای حسن نصیری، رئیس اداره رفاه دانشجویان، ۰۳۱-۳۷۹۲۴۵۰۵
خانم پروین محمدی، کارشناس امور دانشجویی، ۰۳۱-۳۷۹۲۴۵۰۷
خانم سپیده صبح بازیارپور، کارشناس امور دانشجویی، ۰۳۱-۳۷۹۲۴۵۰۶
خانم رباب مهمان نواز، کارشناس امور دانشجویی ۰۳۱-۳۷۹۲۴۵۰۶
ایمیل: csarefah@gmail.com
ایتا اداره رفاه: ۰۹۳۳۳۱۱۷۳۷۵