



قرارداد بهره برداری از مجموعه فرهنگی و تالار دکتر شریعتی
دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

در اجرای آیین نامه بهره برداری از تالاردکتر شریعتی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان ، این قرارداد ما بین دانشگاه علوم پزشکی اصفهان به نمایندگی دکتر ذبیح اله شاهرادی معاون دانشجویی فرهنگی دانشگاه به نشانی، خیابان هزار جریب ، دانشگاه علوم پزشکی اصفهان ، ساختمان شماره ۴ تلفن ۳۷۹۲۲۲۵۸ که در این قرارداد موخر نامیده می شود و به نمایندگی به شماره ملی که در این قرارداد منتفع نامیده می شود با شرایط و مشخصات زیر به منظور برگزاری در محل تالار دکتر شریعتی که در این قرارداد (تالار) نامیده می شود منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد : (اجاره سالن)

انتفاع سالن تالار دکتر شریعتی با ظرفیت ۴۱۱ نفر و امکانات نور، صدا، ویدئو پرژکتور و سالن پذیرایی.

ماده ۲- زمان انتفاع:

روز مورخ از ساعت الی.....

ماده ۳- مبلغ قرارداد:

قرارداد به مبلغ ریال تعیین می گردد.

کل مبلغ قرارداد فوق طی فیش شماره مورخ به حساب ۲۱۳۸۳۱۰۲۶۷۰۰۳ و شناسه بانک

رفاه به نام تمرکز درآمدهای اختصاصی معاونت دانشجویی فرهنگی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان واریز گردید.

تبصره : کل مبلغ قرارداد باید حداکثر تا یک هفته قبل از برگزاری مراسم واریز گردد.

تبصره ۲: در صورت عدم پرداخت به موقع مبالغ فوق ، دانشگاه هیچگونه تعهدی برای رزرو تالار نخواهد داشت.

ماده ۴- شرایط:

۱-۴ سالن و متعلقات آن از نظر صحت به رویت منتفع رسیده و تحویل منتفع گردید.

۲-۴ منتفع مکلف است از تالار صرفاً جهت موضوع ذکر شده در این قرارداد استفاده کند و آن را در معرض انتفاع بالسویه

عموم طبق ضوابط و مقررات دانشگاه علوم پزشکی اصفهان قراردهد.

۳-۴ حق انتفاع ، قائم به شخص منتفع است و حق واگذاری کلی یا جزئی آن تحت هر عنوان از جمله مشارکت ، دخالت ،

صلح به غیر و... به دیگران وجود ندارد.

۴-۴ منتفع مجاز نیست هیچگونه تغییری در محل انتفاع ایجاد کند. همچنین نصب هر گونه تراکت ، پلاکارد و... در محوطه داخل تالار ممنوع بوده و صرفاً بهره گیری از تابلو ، بنرها و استندهای پایه دار و اسپیس به هماهنگی مسوول تالار مجاز می باشد.

۴-۵ تامین نیروی انسانی خدماتی برای پذیرایی ، نظافت و ... و تامین نظم مراسم و راهنمایی مدعوین و تهیه و تدارک کلیه لوازم ضروری و تجهیزات اضافی با منتفع خواهد بود.

تبصره: منتفع می بایست در صورت اعلام نیاز، حق و حقوق قانونی پرسنل خدماتی و اتاق فرمان را به ایشان پرداخت نماید.
۴-۶ حفظ شئون اسلامی در جریان اجرای مراسم در محل تالار با منتفع بوده و در صورت تخلف از آن بر اساس اعلام نظر حراست دانشگاه با حفظ کلیه حقوق فرد، حق پیشگیری از آن هر چند منتهی به عدم امکان اجرای مراسم گردد برعهده موجه می باشد.

۴-۷ منتفع موظف است ۴۸ ساعت قبل از برگزاری مراسم ، یک نسخه از برنامه های خود را که در بردارنده جزئیات برنامه، اسامی و عناوین سخنرانان و... می باشد و همچنین نیازهای صوتی و تصویری مراسم را در اختیار موجه قرار دهد.
۴-۸ با توجه به رعایت شان دانشگاه ، صرفاً گروه های فرهنگی - هنری دارای مجوز رسمی از اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی مجاز به اجرای برنامه تالار می باشند.

تبصره : ارائه تصویر مجوز فوق الذکر ۴۸ ساعت قبل از برگزاری مراسم به موجه الزامی است.

۴-۹ تردد میهمانان و مدعوین در سایر قسمت های دانشگاه ممنوع بوده و منتفع موظف است پس از اتمام مراسم تا پایان همان روز و یا با موافقت مدیر تالار حداکثر تا روز بعد نسبت به تخلیه محل و انتقال امکانات تدارکاتی و تبلیغاتی به خارج از دانشگاه اقدام نماید؛ در غیر اینصورت دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال آن نداشته و هر گونه هزینه در جهت تخلیه آنرا به حساب منتفع منظور خواهد نمود.

۴-۱۰ دانشگاه می تواند بر فعالیت های انجام شده در تالار نظارت کرده و عنداللزوم تالار را بازرسی نموده و یا نماینده ای در محل تعیین نماید.

۴-۱۱ منتفع می تواند از فضای سالن برای برگزاری مراسم و از سالن های انتظار برای پذیرایی از میهمانان استفاده نماید.
تبصره : هر گونه استفاده تجاری ، تبلیغاتی ، برپایی غرفه و... در محل سالن های انتظار صرفاً با موافقت مدیر تالار امکان پذیر بوده و منتفع موظف به پرداخت هزینه به مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال اضافه بر مبلغ این قرارداد خواهد بود.

۴-۱۲ منتفع می تواند از امکانات صوتی و تصویری موجود استفاده کند و بهره گیری از سیستم ضبط تصویر منوط به توافق قبلی و پرداخت هزینه اضافه خواهد بود.

۴-۱۳ منتفع می تواند از پارکینگ تالار دکتر شریعتی استفاده نماید.

۴-۱۴ حفظ و حراست کامل از تالار و امکانات و ملزومات جانبی به عهده منتفع بوده و وی مسئول حوادث و هر گونه خسارت ناشی از فعل یا ترک فعل، تعدی و تفریط ابواب جمعی خود می باشد.

۴-۱۵ منتفع اعلام می دارد کلیه مفاد آیین نامه بهره برداری از تالار دکتر شریعتی را مطالعه و کلیه شرایط و قوانین قید شده در آیین نامه را پذیرفته و در قبال تمامی موارد قبل، حین و پس از اجرای برنامه پاسخگو خواهد بود.

۵- ضمانت :

منتفع موظف است یک فقره چک به مبلغ ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان ضمانت حسن استفاده از تالار را در اختیار مدیر تالار قرار دهد. چک مذکور پس از برگزاری مراسم و تایید حسن استفاده از تالار و تسویه حساب برگشت خواهد شد. این قرارداد در تاریخ ۹۳/۲/۶ با ماده ۵ و تبصره در ۲ نسخه با اعتباری مساوی تنظیم و مبادله گردید. /ق/قرارداد

علی محمد فزوه

مدیر امور فرهنگی

.....

.....

منتفع

دکتر ذبیح اله شاهرمرادی
معاون دانشجویی فرهنگی
موجر